

AW ADVOKATBYRÅ AB

ALLMÄNNA VILLKOR (version 2020)

1. ALLMÄNT

1.1 Dessa allmänna villkor gäller för samtliga tjänster och för all rådgivning AW Advokatbyrå AB (559276-8856) tillhandahåller sina respektive klienter.

1.2 Med "tjänster" i dessa allmänna villkor (och i eventuell uppdragsbekräftelse) avses rådgivning såväl som andra tjänster. Med "uppdrag" avses samtliga delar och aspekter av ärendet gemensamt och utgör ett och samma uppdrag och detta även om det inbegriper flera juridiska eller fysiska personer, innefattar flera instruktioner (meddelade vid ett och samma eller vid olika tillfällen), hanteras av flera jurister hos oss, adresserar flera rättsområden eller om separata fakturor ställs ut.

1.3 För våra tjänster gäller även advokatsamfundets vägledande regler om god advokatsed samt andra regler och lagar, bl.a. om advokatsekretess och åtgärder mot penningtvätt. Vid bristande överensstämmelse mellan god advokatsed eller bestämmelse i sådana andra regler eller lagar, å ena sida, och dessa allmänna villkor (eller andra villkor för uppdraget), å andra sidan, har de först nämnda bestämmelserna företräde.

1.4 Omfattningen av uppdraget anges i uppdragsbekräftelse, avtal eller överenskoms på annat sätt med klienten vid uppdragets ingående. Omfattningen kan också senare komma att ändras. Kommunikation i ärendet liksom översändande av dokument kan ske på olika sätt, bland annat genom elektronisk kommunikation, exempelvis e-post.

1.5 Våra råd anpassas efter förhållandena i det specifika uppdraget, de fakta som presenteras för oss och de instruktioner som vi erhåller. Av den anledningen kan råden inte användas för andra uppdrag eller för andra ändamål än för det uppdrag och ändamål för vilka de lämnades. Den rådgivning som lämnas baseras enbart på rättsläget i Sverige. Baserat på vår allmänna erfarenhet av andra jurisdiktioner kan vi komma att uttrycka uppfattningar om rättsläget i andra jurisdiktioner. Detta gör vi dock endast för att dela med oss av vår erfarenhet och det utgör inte juridisk rådgivning

1.6 Den information som framgår av utkastversioner av dokument är endast preliminär och den gällande informationen framgår av lydelsen av slutliga versioner av sådana dokument.

1.7 Vår rådgivning i uppdraget omfattar inte möjliga skattekonsekvenser.

2. IDENTITETSKONTROLL OCH PERSONUPPGIFTER

2.1 Vi har en lagstadgad skyldighet att för vissa uppdrag kontrollera våra klienters identitet och ägarförhållanden samt informera oss om arten av och syftet med ärendet innan uppdraget påbörjas. Vi kan därför komma att be om bland annat identitetshandlingar avseende Er och annan person som för Er räkning är involverad i uppdraget och, för en juridisk person, de fysiska personer som har den yttersta kontrollen däröver liksom om information och dokumentation utvisande varifrån medel och andra tillgångar kommer. Vi är även skyldiga att verifiera den information som lämnas till oss och för detta ändamål kan vi komma att inhämta information från externa källor. Nya klienter kan också komma att tillfrågas om referenser.

2.2 Vi är enligt lag skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt eller terrorismfinansiering till Finanspolisen. Vi är enligt lag förhindrade att underrätta er om att sådana misstankar föreligger och om att sådan anmälan har gjorts eller kan komma att göras.

2.3 Vi är personuppgiftsansvariga för personuppgifter som lämnas i samband med uppdrag och uppdragsförfrågningar. Sådana personuppgifter kan komma att kompletteras med uppgifter från externa källor, privata eller offentliga register. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att vi ska kunna utvärdera om vi kan acceptera uppdrag samt administrera och utföra sådant uppdrag. Uppgifterna behandlas också för att vi ska kunna fullgöra de förpliktelser som åligger oss enligt lag. Personuppgifterna kan vidare komma att utgöra underlag för våra marknads- och klientanalyser, affärs- och metodutveckling samt för statistik och riskhantering. I tillägg kan vi komma att använda uppgifterna för marknadsföringsändamål. Vi behandlar bara dina personuppgifter i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning, såsom exempelvis dataskyddsförordningen (2016:679) (hädanefter GDPR). Ytterligare information om vår personuppgiftsbehandling framgår av vår personuppgiftspolicy nedan, vilken är en del av dessa allmänna villkor.

3. ARVODEN OCH KOSTNADER

3.1 Våra arvoden överensstämmer med de regler som utfärdats av advokatsamfundet. Om vi inte avtalar annat fastställs våra arvoden på basis av ett antal faktorer såsom nedlagd tid, den skicklighet och erfarenhet som uppdraget krävt, de värden som uppdraget rör, eventuella risker för advokatbyrån, tidspress och uppnått resultat. Arvoden är alltid exklusive mervärdesskatt om annat ej uttryckligen angetts.

3.2 I förekommande fall kan vi inför ett uppdrag och på begäran göra en uppskattning av vad vårt arvode kan komma att uppgå till och även löpande lämna information om uppdragets arvode. En sådan uppskattning är endast baserad på den information som vi har tillgång till vid tidpunkten för uppskattningen och utgör inte någon offert om fast pris.

3.3 Utöver arvoden kan kostnader och andra utgifter som till exempel men inte uteslutande ansökningsavgifter, bud, resor, undersökningskostnader mm tillkomma. Normalt betalar vi begränsade utgifter för våra klienters räkning och debiterar dem i efterskott, men vi kan komma att begära förskott för utgifter eller

komma att vidarebefordra den aktuella fakturan för betalning.

4. FAKTURERING

4.1 Vi fakturerar månadsvis om inte annat överenskommits. Fakturorna kan avse delfakturering, vara a conto eller slutliga. En a conto-faktura anger nödvändigtvis inte en exakt uppskattning av det belopp som ska betalas för de tjänster vi utfört. I de fall vi fakturerat a conto, kommer den slutliga fakturan att ange det totala arvodet för uppdraget eller del av uppdraget med avdrag för det arvode som fakturerats a conto.

4.2 Vi kan, med iakttagande av god advokatsed, komma att begära förskottsbetalning innan vi utför arbete eller gör utlägg för kostnader för er räkning. Förskott kommer att användas till att reglera framtida fakturor. Ett förskott är ingen uppskattning eller begränsning av vårt arvode eller kostnader och totalbeloppet för uppdraget kan bli högre eller lägre än förskottsbeloppet.

4.3 Om annat inte avtalas förfaller våra fakturor till betalning 14 dagar efter fakturadatum.

4.4 Dröjsmålsränta debiteras i enlighet med räntelagen (1976:635) på för sent betalade belopp från förfallodagen till datum för betalning.

5. RÄTTEGÅNGSKOSTNADER, RÄTTSSKYDD MM

5.1 Om uppdraget avser en tvist kan den förlorande parten åläggas att betala – helt eller delvis – den vinnande partens rättegångskostnader (inklusive advokatarvoden). Oavsett om ni är vinnande eller förlorande part måste ni betala för vårt arbete och våra utlägg i enlighet med dessa allmänna villkor.

5.2 Om uppdraget avser en tvist kan er eventuella rättsskydds försäkring täcka vissa av era och er motparts kostnader. Oavsett försäkringsvillkorens lydelse måste ni betala för vårt arbete och våra utlägg i enlighet med dessa allmänna villkor.

6. ANGIVANDE AV VAT-NUMMER

6.1 När vi tillhandahåller tjänster momsfrött till en klient i annat land inom EU:s momsområde är vi enligt lag skyldiga att i vissa fall lämna information till skattemyndigheterna om ert momsregistreringsnummer och värdet av de tjänster som vi har levererat till er. Genom att anlita oss anses ni ha samtyckt till att vi i enlighet med aktuella regler lämnar sådan information till skattemyndigheterna.

7. IMMATERIELLA RÄTTIGHETER OCH SEKRETESS

7.1 Upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till det arbetsresultat vi genererar för våra klienter tillhör oss, men ni har rätt att använda resultatet för de ändamål för vilka det tillhandahålls. Om annat inte avtalas får inte något dokument eller annat arbetsresultat som genereras av oss ges allmän spridning eller användas för marknadsföringsändamål.

7.2 Den information som ni lämnar till oss skyddas vi på lämpligt sätt och i enlighet med god advokatsed. Om ni tillåter att vi anlitar eller samarbetar med andra rådgivare i uppdraget, har vi rätt att lämna ut material och övrig information som vi anser kan vara relevant för att rådgivaren ska kunna lämna råd till eller utföra tjänster åt er.

8. REFERENS

8.1 När en viss transaktion har blivit allmänt känd kan vi komma att informera om vårt uppdrag för er i vårt marknadsföringsmaterial och på vår webbplats (även med återgivande av logotype). Sådan information innehåller endast uppgifter som redan kommit till allmän kännedom.

9. ARKIVERING

9.1 Under den tid som ett uppdrag pågår kan vi lagra dokument och arbetsresultat som vi, ni eller tredje man tagit fram, elektroniskt i ett byrågemensamt system för att underlätta tillgång till nödvändig information för det team som arbetar för er. När ett uppdrag slutförts kommer vi att bevara (eller lagra hos tredje man) alla relevanta dokument och allt relevant arbetsresultat som genererats i ett uppdrag, i pappersform eller i elektronisk form, under den tid som vi anser vara lämplig för den särskilda typen av uppdrag, men under inga omständigheter under kortare tid än vad som krävs enligt advokatsamfundets regler.

10. KLAGOMÅL OCH KRAV

10.1 Krav som har samband med rådgivning ska framställas så snart som ni har blivit medveten om de omständigheter på vilka kravet grundas. Krav får inte framställas senare än sex månader efter det senare av (i) den dag då den sista fakturan utställdes för det uppdrag som kravet avser och (ii) den dag då de aktuella omständigheterna var kända för er eller, efter rimlig efterforskning, kunde ha blivit kända för er.

10.2 Om ni ersätts av oss för något krav ska ni, som villkor för vår ersättning, överföra rätten till regress mot tredje man genom subrogation eller överlåtelse till oss eller till våra försäkringsgivare.

10.3 Om du är konsument kan Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd under vissa förutsättningar pröva arvodestvister eller andra ekonomiska krav som riktas mot en advokat eller en advokatbyrå. För mer information om det alternativa tvistlösningsförfarandet och förutsättningarna därfor se <https://www.advokatsamfundet.se/Konsumenttvistnamnden/>,

AW ADVOKATBYRÅ AB

eller kontakta Konsumenttvistnämnden med adress: Sveriges advokatsamfund, Box 27321, 102 54 Stockholm.

11 ANSVARSBEGRÄNSNING

11.1 Vårt ansvar för ren förmögenhetsskada som ni vållas till följd av fel eller försummelse från vår sida vid uppdragets utförande är begränsat till ett belopp som motsvarar det högre av fem gånger arvudet för uppdraget och det försäkringsbelopp som gäller för advokatbyråns ansvarsförsäkring. Ansvarsbegränsningen gäller inte om vi orsakat förlust eller skada genom grov vårdslöshet eller uppsåtligt handlande

11.2 Vårt ansvar gentemot er ska också reduceras med belopp som ni kan erhålla under försäkring ni har tecknat eller annars omfattas av eller avtal eller skadeslöshetsförbindelse som ni ingått eller är förmånstagare till.

11.3 Er förbindelse i uppdraget är endast med den advokatbyrå som utför uppdraget och inte med någon fysisk eller juridisk person som har anknytning till den advokatbyrån. I den utsträckning annat inte följer av tvingande lag ska därför ingen fysisk person med anknytning till advokatbyrån (exempelvis aktieägare, delägare eller anställd) ha något individuellt ansvar gentemot er samt ska dessa allmänna villkor (inklusive ansvarsbegränsningarna som anges i dem) gälla till förmån för alla dessa fysiska och juridiska personer.

11.4 Om vi inte avtalat annat, är vi inte ansvariga gentemot er för fullständigheten eller riktigheten av den information som ni eller andra tillhandahållit oss i samband med vårt arbete och inte heller för förlust eller skada som uppkommit till följd av vilseledande, felaktiga uppgifter eller underlåtenhet från annan än oss själva.

11.5 Vi är inte ansvariga gentemot er för förlust eller skada som uppkommit till följd av omständighet utanför vår kontroll som vi skäligen inte kunde ha räknat med vid tidpunkten för uppdragets antagande och vars följder vi inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

11.6 Vi är inte ansvariga gentemot er för förlust eller skada som uppkommit till följd av att ni använt våra arbetsresultat eller råd i annat sammanhang eller för annat ändamål än för vilka de gavs.

11.7 Om flera rådgivare är ansvariga gentemot er för samma förlust eller skada ska vårt ansvar begränsas till den del av förlusten eller skadan som i storlek förhåller sig till hela förlusten eller skadan på samma sätt som vårt arvode i storlek förhåller sig till samtliga ansvariga rådgivares arvoden sammanräknade (oavsett om dessa andra rådgivare har uteslutit eller begränsat sitt ansvar eller skulle vara oförmögna att betala sin del av det totala kravet).

11.8 Om annan rådgivares ansvar gentemot er är mer begränsat än vårt ansvar ska eventuellt ansvar som vi har gentemot er till följd av vårt eventuella solidariska ansvar med sådan annan rådgivare reduceras med den ersättning vi skulle ha kunnat återfå från den rådgivaren om dennes ansvar gentemot er inte hade begränsats på det sättet (och oavsett om den andre rådgivaren skulle ha kunnat betala ersättningen till oss).

12 ANSVARSFÖRSÄKRING

12.1 Vi har Sveriges Advokatsamfunds obligatoriska ansvarsförsäkring.

13 UPPSÄGNING OCH FRÅNTRÄDE

13.1 Ni har rätt att när som helst säga upp vårt uppdrag. Av tillämplig lag respektive god advokatsed följer i vilka fall vi har rätt eller skyldighet att frånträda uppdraget. Vid uppsägning eller vårt frånträdande måste ni betala för vårt arbete och de kostnader vi haft t.o.m. dagen för uppdragets upphörande eller vårt frånträdande i enlighet med dessa allmänna villkor.

14 TVIST OCH LAGVAL

14.1 Tvist som uppstår i anledning av dessa allmänna villkor, uppdraget eller våra arbetsresultat eller råd ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut. Skiljeförfarandets säte ska vara Stockholm.

14.2 Dessa allmänna villkor och alla frågeställningar med anledning av dem, uppdraget eller våra arbetsresultat eller råd ska regleras av och tolkas i enlighet med svensk rätt, utan hänsyn till dess lagvalsregler.

14.3 Oaktat vad som anges ovan har vi alltid rätt att driva in förfallna fordringar genom ansökan om betalningsföreläggande eller i domstolar som har jurisdiktion över er eller någon av era tillgångar.

AW ADVOKATBYRÅ AB

PERSONUPPGIFTPOLICY

version 2020

1 Allmänt

1.1 Denna personuppgiftspolicy ("Personuppgiftspolicy") beskriver personuppgiftspraxis för advokatbyrå.

1.2 Denna Personuppgiftspolicy beskriver hur vi samlar in, använder, skyddar och delar information om våra kunder och andra som använder våra tjänster, service, och system ("Tjänster") eller på annat sätt integrerar med oss. Läs denna Personuppgiftspolicy noggrant. Genom att använda våra tjänster eller genom att tillhandahålla din information samtycker du till att dina personuppgifter behandlas i enlighet med villkoren som anges här.

1.3 Den här Personuppgiftspolicyn är till för att du som användare ska känna dig trygg med att vi som personuppgiftsansvarig hanterar dina uppgifter i enlighet med tillämplig integritetslagstiftning.

2 Introduktion

2.1 AW Advokatbyrå AB är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som samlas in och behandlas av oss och våra underleverantörer inom ramen för Tjänsterna.

2.2 Tänk på att du genom att använda Tjänsterna eller resurser som vi tillhandahåller samtycker till att vi behandlar personuppgifter om dig.

2.3 Saknar du svar på någon fråga får du gärna hör av dig till oss. Information om hur du kontaktar oss finns under rubriken "Kontaktuppgifter" nedan.

3 Personuppgifter som behandlas

3.1 Med personuppgift avses all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet. I Tjänsterna kan det förekomma personuppgifter som avser för- och efternamn, telefonnummer, adress, postnummer, e-postadress, personnummer och användarnamn. Information som kan komma att samlas in innefattar cookies. Känsliga personuppgifter är sådana uppgifter som avslöjar hälsa, ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse eller medlemskap i fackförening samt personuppgifter som rör hälsa eller sexualliv.

3.2 Som ovan angivet samlar vi in information om dig när du använder våra Tjänster eller på annat sätt är i kontakt med oss. Uppgifterna kan också komma att kompletteras med information från tredje parter. Informationen samlas normalt in genom att du själv lämnar uppgifter till oss såsom namn, telefonnummer och e-postadress, och innehåll i meddelanden. Personuppgifter kan komma att kompletteras med uppgifter från externa källor, privata eller offentliga register.

4 Vad använder vi personuppgifter till?

4.1 Ändamålen och syftena med behandlingen av personuppgifterna är att vi såsom tillhandahållare av Tjänsterna ska kunna fullgöra våra uppdrag, våra avtalsenliga och lagenliga förpliktelser, tillhandahålla och administrera Tjänsterna, skicka dig information via e-post eller på annat sätt, analysera efterfrågan, och vidareutveckla tjänsterna med mera.

4.2 Personuppgifterna kan vidare komma att utgöra underlag för våra marknads- och klientanalyser, affärs- och metodutvecklingar samt för statistik och riskhantering. I tillägg kan vi komma att använda uppgifterna för marknadsföringsändamål.

5 Information till annan

5.1 Utöver vad som krävs för utförande av Tjänsterna och vad som i övrigt anges i denna Personuppgiftspolicy kommer vi inte att dela de personuppgifter du tillhandahåller till oss med någon tredje part. Som tredje part avses inte en individ eller juridisk person som direkt eller indirekt kontrollerar, kontrolleras eller på annat sätt står under samma kontroll som angiven personuppgiftsansvarig (nedan "Koncernbolag"). Relevant Koncernbolag som får del av personuppgifterna kommer att vid var tid behandla dessa uppgifter i enlighet med vad som anges i denna Personuppgiftspolicy. Vi kommer inte att vidarebefordra dina personuppgifter till tredje part för kommersiellt bruk.

5.2 Vi kan komma att anlita oberoende leverantörer för tjänster i anslutning till Tjänsterna. Dessa leverantörer kan hantera personuppgifter och behöver ibland begränsad tillgång till personuppgifter som är insamlade. Vi strävar efter att begränsa sådan tillgång till personuppgifter och endast dela information som skäligen behövs för att leverantörerna ska kunna göra sitt arbete eller tillhandahålla sina tjänster. Vi kommer även kräva av dessa leverantörer att de (i) skyddar dina personuppgifter i enlighet med denna Personuppgiftspolicy och (ii) inte använder eller avslöjar dina personuppgifter i något annat syfte än att tillhandahålla oss avtalade produkter eller tjänster.

5.3 Vi kan komma att föra över personuppgifter till tredje land (dvs. ett land utanför EU/EES).

6 Samtycke

6.1 När du anlitat oss anses du ha samtyckt till att vi behandlar dina personuppgifter i enlighet med vad som beskrivs i denna policy. Du godkänner också att vi använder cookies och annan liknande teknik. Om du inte accepterar vad som sägs i denna Personuppgiftspolicy ber vi dig vänligen kontakta oss. Du kan närsomhelst återkalla ditt lämnade samtycke.

7 Rätt att begära information, rättelse och radering

7.1 Du har rätt att när som helst ta kontakt med oss i syfte att

utöva dina rättigheter enligt gällande dataskyddslagstiftning.

7.2 Du har rätt att kostnadsfritt en gång per kalenderår begära information om vilka (om några) personuppgifter vi behandlar om dig och dessutom få eventuellt felaktiga uppgifter rättade.

7.3 Du har rätt att begära radering av dina personuppgifter för de fall uppgifterna inte längre är nödvändiga för det syfte de blev insamlade för (rätten att bli bortglömd). Beroende på vilken eller vilka personuppgifter som raderas är det inte säkert att vi längre kan tillhandahålla vissa tjänster till dig.

7.4 Du har rätt att när som helst ta kontakt med oss för att kontrollera att uppgifter kring dig är korrekta och rätt att få felaktiga uppgifter kring dig rättade eller kompletterade.

7.5 Du har rätt att få information om hur behandling sker av dina personuppgifter. Det sker i och genom denna Personuppgiftspolicy, så att du vet hur personuppgifter avses bli behandlade. Om det sker några förändringar i behandlingen av dina personuppgifter kommer du att informeras om det.

7.6 Du har rätt till begränsning av personuppgifterna. I sådant fall får behandling av dina personuppgifter endast ske för vissa avgränsade syften.

7.7 Du har rätt till dataportabilitet, vilket innebär en rätt att få personuppgifterna i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format.

7.8 Du har rätt att när som helst inge klagomål till Datainspektionen gällande behandlingen av dina personuppgifter.

7.9 Vill du veta om vi behandlar personuppgifter om dig kan du skicka en skriftlig och undertecknad begäran till oss (se "Kontaktuppgifter" nedan). Notera dock att det kan finnas begränsningar enligt lag och andra bestämmelser som påverkar dina rättigheter ovan.

8 Hur länge finns uppgifterna kvar?

8.1 Vi kommer att vidta rimliga åtgärder för att bevara personuppgifter endast så länge som krävs för att uppfylla de ändamål för vilka de samlades in och vi kommer i övrigt att radera personuppgifter på sätt som följer av tillämplig lagstiftning. Vi behåller dina personuppgifter så länge det behövs för att vi ska kunna fullgöra vårt åtagande d.v.s. tillhandahålla Tjänster, fakturera, hantera klagomål eller reklamationer m.m. Har du samtyckt till att dina kontaktuppgifter ska få ligga kvar i vårt klientregister för marknadsföringsändamål även efter det att kundförhållandet har upphört, ligger de kvar till dess du önskar att uppgifterna ska tas bort.

9 Länkar

9.1 I våra digitala kanaler kan det förekomma länkar till andra webbplatser som tillhandahålls av andra koncernbolag eller av bolag utanför koncernen. Denna Personuppgiftspolicy gäller inte för dessa webbplatser. Du bör därför ta del av sådan webbplats personuppgiftspolicy innan du lämnar ut personuppgifter.

10 Säkerhet

10.1 Vi vidtar alla lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder som krävs för att skydda personuppgifterna mot otillbörlig åtkomst, förändring eller förstörelse. Det innebär dock alltid en risk att lämna ut personuppgifter via digitala kanaler då det inte helt går att skydda tekniskt från intrång.

11 Kontaktuppgifter

11.1 Om du har några frågor om vår Personuppgiftspolicy eller har någon annan fråga angående vår behandling får du gärna kontakta oss på

AW Advokatbyrå AB
Adress: Marieviksgatan 44, 117 60 Stockholm
Telefon: 0708-1252181
E-post: aw@awadvokat.se

12 Ändringar

12.1 Vi har rätt att ändra eller göra tillägg till denna Personuppgiftspolicy. Sådan ändring eller tillägg träder i kraft när vi avsänt meddelande till dig härom eller annars gjort den uppdaterade Personuppgiftspolicyn tillgänglig, exempelvis genom publicering på vår webbplats. Ingenting i denna Personuppgiftspolicy är avsett att skapa ett avtalsförhållande mellan oss och någon användare som besöker våra webbplatser eller lämnar identifierbara uppgifter av något slag.